

УТВЕРЖДЕН
решением собрания учредителей
Протокол N 1 от 14 октября 1993 г.
с изменениями
от 30 июня 1998 г.
6 сентября 2005 г.
10 октября 2006 г.

Устав

**Негосударственного образовательного учреждения
высшего профессионального образования «Институт
языков и культур имени Льва Толстого»**

МОСКВА 2006 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Данная редакция Устава, является новой редакцией № 4 Устава Негосударственного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Институт языков и культур имени Льва Толстого"⁵⁵ и утверждается в связи с приведением названия Института в соответствие с действующим законодательством РФ, а также изменением местонахождения Института.

1.1. Институт языков и культур имени Льва Толстого — негосударственное образовательное учреждение высшего профессионального образования, реализующее образовательные программы высшего и послевузовского профессионального, довузовского и дополнительного профессионального образования многостороннего направления, выполняющее фундаментальные и прикладные научные исследования по широкому спектру наук.

1.2. Учредителями Института являются следующие физические лица:

- Забродин Дмитрий Михайлович (паспортные данные: 45 04 573282, ОВД "Дорогомилово" г. Москвы, выдан 04.02.2003 г.), ИНН: 773000239447; адрес: 121059 г.Москва- Украинский бульвар, д. 11 кв.51

- Забродин Алексей Михайлович (паспортные данные: 45 07 168240, УВД ЗАО ОВД района "Раменки"⁵⁵ г. Москвы, выдан 11. 04. 05. г.), ИНН 772971717242; адрес: 119607 г.Москва, ул. Раменки, д.б, кор. 1, кв.31.

- Лашкин Анатолий Михайлович (паспортные данные. 45 02 476245, паспортный стол №1 ОВД района "Ясенево" г. Москвы, выдан 10.06.2002. г.), ИНН 772815718792; адрес: 117574 г Москва ул. Вильнюсская, д. 15, кв.111

- Тихонычева Мария Дмитриевна (паспортные данные: 45 06 439965, ОВД "Восточное Измайлово"⁵⁵ г. Москвы, выдан 11.08.2003. г.), ИНН 771904413751; адрес. 105484 г.Москва Сиреневый бульвар, дом. 52 кв. 25

Отношения Института и учредителей регулируются Уставом Института и Учредительным договором.

1.3. В своей деятельности Институт руководствуется Конституцией Российской Федерации, Законом Российской Федерации "Об образовании". Федеральным законом "О высшем и послевузовском профессиональном образовании", актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Министерства образования и науки Российской Федерации, Типовым положением об образовательном учреждении высшего профессионального образования Российской Федерации, настоящим Уставом.

1.4. Институт наделен автономностью в подборе и расстановке кадров, осуществлении учебной, научной, финансово-хозяйственной и иной деятельности в соответствии с законодательством и Уставом вуза.

1.5. Институт является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, счета в российских и зарубежных банках, лицевые счета для операции по исполнению расходов федерального и других бюджетов, по учету средств, полученных от иной деятельности, предусмотренной законами Российской Федерации и Уставом Института, валютные счета в органах федерального казначейства, учреждениях банков и иных кредитных учреждениях для хранения денежных средств и осуществления всех видов расчетных, кредитных и кассовых операций, приобретает и осуществляет имущественные и личные неимущественные права, несет ответственность, исполняет' обязанности, а также может быть истцом и ответчиком в суде.

о статут имеет печать с изображением Государственного Герба Российской Федерации и своим наименованием, а также печать, штампы, бланки и символику со своим наименованием.

Местонахождение (юридический адрес): Российская Федерация, 107589, г.Москва, ул. Хабаровская, д.18А

17. Деятельность Института направлена на развитие образования, науки и культуры путем проведения фундаментальных и прикладных научных исследований, обучения и воспитания на всех ступенях высшего, послевузовского, довузовского и дополнительного профессионального образования по широкому спектру гуманитарных наук и других направлений науки, культуры и техники.

Институт получает право на ведение образовательной деятельности и на льготы, установленные законодательством Российской Федерации, со дня выдачи лицензии. Право Института на выдачу своим выпускникам документа об образовании государственного образца о соответствующем уровне образования возникает после получения свидетельства о государственной аккредитации. Перечень направлений подготовки и специальностей приводится в лицензии на право ведения образовательной деятельности.

1.8. С целью повышения эффективности и качества образовательного процесса, использования интеллектуальных, материальных и информационных ресурсов для подготовки специалистов и проведения научных исследований по приоритетным направлениям развития образования, науки, культуры, техники, и социальной сферы, а также для создания системы непрерывного образования и многоуровневой системы подготовки кадров на базе Института может создаваться комплекс, объединяющий образовательные учреждения, которые реализуют образовательные программы различных уровней, иные учреждения, некоммерческие и коммерческие организации или выделенные из их состава структурные подразделения.

Указанный комплекс, как единое юридическое лицо, создается, реорганизуется и ликвидируется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.9. Институт вправе вступать и объединяться в ассоциации (союзы), которые создаются и действуют в соответствии с законодательством Российской Федерации о некоммерческих организациях.

1.10 Основными задачами Института, являются.

- удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном развитии посредством получения высшего и послевузовского профессионального образования, а также других уровней и ступеней образования;
- воспитание у обучающихся высокой гражданственности и преданности Родине, нравственных принципов и моральных качеств, творческой устремленности, интеллигентности, социальной активности и коммуникабельности, способности к труду и жизни в условиях современной цивилизации;
- удовлетворение потребности общества и государства в квалифицированных специалистах с высшим образованием и научно- педагогических кадрах высшей квалификации;
- организация и проведение фундаментальных и прикладных научных исследований научно-технических, опытно-конструкторских работ), в том числе по проблемам образования;
- подготовка, профессиональная переподготовка и повышение квалификации специалистов и руководящих работников;
- накопление, сохранение и приумножение нравственных, культурных и научных ценностей общества;
- просветительская работа среди населения в целях повышения его образовательного и культурного уровня.

1.11. Институт при необходимости организует работу по комплексной защите государственной тайны и информации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.12. Институт самостоятельно формирует свою структуру, за исключением создания, реорганизации, переименования и ликвидации филиалов. В состав Института входят факультеты и кафедры, центры, научно-исследовательские подразделения, общеинститутские кафедры, другие структурные подразделения, ведущие образовательную и воспитательную деятельность в сфере дошкольного, среднего, высшего, дополнительного и послевузовского профессионального образования, учебно-научные базы и центры, музеи, подразделения социально-бытовой сферы, научная и учебная библиотеки, издательство. В структуру Института также входят образовательные и воспитательные учреждения других уровней и воспитания.

Статус и функции структурного подразделения определяются сложением, принимаемым Ученым советом и утверждаемым ректором Института. Структурное подразделение Института не является юридическим лицом, но может наделяться по доверенности полномочиями юридического лица.

Обособленные структурные подразделения, расположенные вне места нахождения Института, или представительствами.

Филиал осуществляет самостоятельно все функции Института или их часть.

Институт открывает свои представительства и филиалы как в России (Норильск, г. Брянск, г. Омск, Московская область и другие территории), так и за рубежом.

Управление деятельностью представительств и филиалов является в соответствии с Уставом Института и Положением, принятым Ученым советом Института.

Филиалы проходят лицензирование и аккредитацию самостоятельно, а государственную аккредитацию – в составе Института

1.13. Институт при необходимости организует и проводит мероприятия по обеспечению своей мобилизационной готовности и мобилизации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

II. Прием студентов в Институт

2.1. Прием в Институт осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации Института. Институт гарантирует получение высшего образования в пределах государственных образовательных стандартов. Институт осуществляет также послевузовское профессиональное образование с государственными образовательными стандартами. Институт самостоятельно разрабатывает и утверждает правила приема в части, не противоречащей законодательству Российской Федерации и порядку приема, установленному Министерством образования Российской Федерации.

2.2. Институт самостоятельно определяет количество студентов, принимаемых на основе договоров с оплатой стоимости обучения -атипическими и (или) физическими лицами. Общее количество обучающихся в Институте не должно превышать численность контингента, установленную в лицензии на осуществление образовательной деятельности.

2.3. Количество студентов, принимаемых на первый курс обучения за счет средств федерального бюджета, и структура их приема определяются в пределах контрольных цифр, устанавливаемых Министерством образования науки Российской Федерации.

2.4. Институт может выделять в пределах установленных контрольных цифр места для целевого приема на основе договоров с государственными муниципальными органами и организовывать прием на эти места.

2.5. Прием в Институт проводится по заявлениям лиц, имеющих среднее полное) общее образование или среднее профессиональное образование, по результатам вступительных испытаний. Прием производится независимо от национальности, пола политических взглядов, вероисповедания, имущественного и социального положения поступающего. Прием на подготовительное отделение Института проводится в соответствии с положением о подготовительном отделении. Правила приема в Институт на подготовительное отделение утверждаются ректором

2.6. Зачисление в Институт выпускников профильных классов средних образовательных учебных заведений проводится во итогам сданных в учебном заведении зачетов и экзаменов. Для подготовки и организации приема приказом ректора создается приемная комиссия, положение утверждается ректором Института.

2.7. При приеме в Институт обеспечивается соблюдение прав граждан на образование, установленных законодательством Российской Федерации, и объективность оценки способностей поступающих.

2.8. Сроки приема документов от поступающих на первый курс обучения устанавливаются Институтом

2.9. При приеме гражданина в Институт вуз обязан ознакомить его и (или) его родителей (знакомых представителей) с лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, дающим право на выдачу документа государственного образца о высшем профессиональном образовании.

III. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ИНСТИТУТА

3.1. Образовательные программы разных уровней могут осваиваться в Институте в разных формах, отличающихся объемом обязательных занятий: очной, очно-заочной (вечерней), заочной форме, в форме экстерната в соответствии с Положением об экстернате, утвержденном Министерством образования и науки Российской Федерации. По каждой из форм возможно обучение по индивидуальным планам.

Допускается сочетание различных форм получения образования, в том числе соединение обучения по очной форме с работой на предприятии, в учреждении, организации. Для всех форм получения образования действует единый государственный образовательный стандарт.

3.2. Основными образовательными программами, выполняемыми в Институте по направлениям подготовки (специальностям) высшего профессионального образования, являются программы подготовки бакалавров, дипломированных специалистов и магистров. Образовательные программы реализуются в Институте по соответствующим уровням или ступеням или непрерывно с учетом их взаимосвязи. Используется многоуровневая (многоступенчатая) система организации образовательного процесса.

В Институте устанавливаются следующие ступени высшего профессионального образования:

высшее профессиональное образование, подтверждаемое присвоением успешно прошедшему итоговую аттестацию, квалификации (степени) "бакалавр" (срок освоения образовательной программы — не менее 4-х лет);

высшее профессиональное образование, подтверждаемое присвоением лицу, успешно прошедшему итоговую аттестацию, квалификации "дипломированный специалист" освоения образовательной программы — не менее 5-ти лет, за исключением случаев, - предусмотренных соответствующими государственными образовательными стандартами);

высшее профессиональное образование, подтверждаемое присвоением лицу успешно прошедшему итоговую аттестацию, квалификации (степени) "магистр" (срок освоения образовательной программы - не менее 6 – ти лет).

Институт имеет право реализовывать программы начального и среднего "профессионального образования в соответствии с государственными образовательными стандартами.

Сроки освоения образовательной программы высшего и послевузовского профессионального образования но очной форме обучения устанавливаются в соответствии с государственным образовательным стандартом, а по очно- (вечерней) и заочной формам, а также в случае сочетания форм обучения могут увеличиваться до одного года на : решения Ученого совета Института, Решением Ученого совета Институт может сокращать срок обучения имеющих среднее профессиональное образование или высшее профессиональное образование различных ступеней, а также лиц, освоить в полном объеме основную образовательную программу профессионального образования за более короткий срок, в том закончивших профильные классы средних общеобразовательных . заведений.

3.3. Обучение в Институте осуществляется на русском языке. Учебной программой может быть предусмотрено преподавание ряда дисциплин на иностранных языках.

3.4. Учебный год для студентов очной и очно-заочной формы обучения начинается 1 сентября и заканчивается согласно рабочему плану по конкретному направлению подготовки (специальности). Начало учебных занятий может быть перенесено по решению Ученого совета Института, но не более чем на 2 месяца для студентов других форм обучения устанавливаются рабочим учебным планом.

3.5. Организация учебного процесса в Институте по образовательным программам высшего профессионального образования регламентируется рабочим учебным планом по направлению подготовки (специальности) и расписанием учебных занятий для каждой формы обучения. Эти документы разрабатываются на основе государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования, примерных учебных планов по направлению подготовки (специальности) и программ дисциплин, утверждаемых Ученым советом Института. Примерные учебные планы и программы дисциплин Министерства образования и науки имеют рекомендательный характер.

3.6. В Институте устанавливаются следующие вида учебных занятий: лекция, консультация, семинар, практическое занятие, лабораторная работа, коллоквиум, учебная экскурсия, самостоятельная работа, практика, курсовая работа, а также выполнение квалификационной работы (дипломного проекта или работы, магистерской диссертации). Могут быть установлены и другие виды занятий. Продолжительность академического часа составляет 45 минут. Институт путем целенаправленной организации процесса, выбора форм, методов и средств обучения, использования дистанционного обучения создает условия для освоения образовательных программ определенного уровня и направленности. Запрещается использование антигуманных, а также опасных для жизни и здоровья методов обучения.

3.7. Учебная нагрузка студента определяется учебными планами, она состоит из аудиторных занятий, самостоятельной работы, изучения факультативных дисциплин, консультаций и не может превышать 54 академических часов в неделю.

3.8. Студентам очной и очно-заочной (вечерней) форм обучения не менее двух раз в год предоставляются каникулы общей продолжительностью 7-10 недель в соответствии с учебным планом, в том числе не менее двух недель в зимний период.

3.9. В целях оказания помощи студентам, обучающимся по заочной форме обучения, в освоении образовательных программ непосредственно по месту их

работы и месту жительства, Институт вправе с согласия органа местного самоуправления осуществлять консультации и проводить промежуточную аттестацию на базе своего представительства или филиала.

3.10. Студентам гарантируется свобода перехода в другое высшее учебное заведение и порядке, установленном Минобразования и науки РФ. При переходе из одного высшего учебного заведения в другое за студентом сохраняются все права, как за обучающимся впервые на данной ступени высшего профессионального образования.

При переводе студентов в Институт на вакантные места должно соблюдаться следующее условие: общая продолжительность обучения студента не должна увеличиваться больше чем на один год.

Перевод студентов с одного факультета на другой или с одной формы обучения на другую осуществляется по заявлению студента при наличии вакантных мест.

3.11. В отношении лиц, принятых для одновременного освоения двух основных образовательных программ высшего профессионального образования в Институте и еще одном высшем учебном заведении, в приказе о зачислении в слушатели могут устанавливаться условия посещения учебных занятий, проведения практики и аттестации.

3.12. Студент имеет право на восстановление в течение пяти лет после отчисления из Института по собственному желанию или по уважительной причине с сохранением той основы обучения, в соответствии с которой он обучался до отчисления, при наличии вакантных мест.

Студенты, отчисленные по неуважительной причине, имеют право на восстановление в течение 5 лет, но не ранее, чем через год после отчисления, при наличии вакантных мест, с сохранением той основы, в соответствии с которой они обучались до отчисления.

3.13. Институт в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим уставом вправе осуществлять обучение по дополнительным образовательным программам, преподавание специальных курсов и циклов дисциплин, репетиторство, заниматься с обучающимися углубленным изучением предметов и оказывать другие услуги, не предусмотренные соответствующими образовательными программами и государственными образовательными стандартами, по договорам с юридическими и (или) физическими лицами.

3.14. Институт самостоятельно решает вопросы по заключению договоров, определению обязательств и иных условий, не противоречащих законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу.

Стоимость обучения и размер оплаты за предоставление образовательных услуг устанавливаются ректором.

Оказание платных образовательных услуг не относится к предпринимательской деятельности. Доход от этих услуг реинвестируется в Институт, в том числе на увеличение расходов на заработную плату.

3.15. Институт обязан информировать студентов о положении в сфере занятости населения Российской Федерации, содействовать студентам в заключении договоров на обучение и трудоустройство с предприятиями, учреждениями и организациями.

IV. НАУЧНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ИНСТИТУТА

4.1. В Институте проводятся фундаментальные и прикладные научные исследования, которые являются неотъемлемой составной частью образовательного процесса по подготовке специалистов и осуществляются на базе кафедр и научных подразделений.

4.2. Важнейшими задачами научной деятельности Института являются:

- проведение фундаментальных, поисковых и прикладных исследований в области гуманитарных и смежных с ними наук;
- участие научных структур и научных сотрудников в подготовке специалистов и научно-педагогических кадров высшей квалификации;

- разработка важнейших проблем развития и совершенствования образования, в том числе высшего:

- проведение методических исследований и разработок, направленных на создание и внедрение новых образовательных технологий.

Экспериментальные разработки проводятся в целях создания новых технологий, материалов, программных продуктов, решения важных гуманитарных, социально-экономических и экологических

4.3. Научные исследования в Институте проводятся на основе:

государственных программ, заказов ведомств, предприятий, учреждений, организаций, университетских программ, инициативных проектов.

4.4. Тематические планы научно-исследовательских работ и отчеты по ним утверждаются учеными советами научных подразделений, на факультетах и кафедрах. Единый план научно-исследовательской работы Института утверждается Ученым советом Института.

4.5. Финансирование научно-исследовательских работ осуществляется за счет:

- собственных средств;
- средств госбюджета, направляемых в основном на развитие фундаментальных и прикладных исследований;
- средств от выполнения договоров с заказчиками, в том числе с зарубежными;
- различных средств, в том числе грантов, предоставляемых российскими и зарубежными фондами;
- добровольных пожертвований, целевых взносов юридических и физических лиц и других источников.

Получатели грантов распоряжаются ими в соответствии с законодательством Российской Федерации или - в случаях использования на территории иностранного государства — в соответствии с законодательством этого государства и в порядке, обусловленном юридическим или физическим лицом, предоставляющим гранты.

4.6. В Институте за счет собственных средств учреждения премии за лучшие подготовленные или опубликованные научно-исследовательские работы. Премии присуждаются ко дню основания Института (19 октября).

V. УПРАВЛЕНИЕ ИНСТИТУТА

5.1. Управление Институтом осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Типовым положением об образовательном учреждении высшего профессионального образования (высшем учебном заведении) Российской Федерации, Уставом Института и на принципах единоначалия и коллегиальности.

Компетенция учредителей установлена и регламентируется законодательство Российской Федерации

5.2. Устав Института, изменения и дополнения к нему вносятся учредителями, рассматриваются и принимаются Ученым советом с участием преподавателей, научных сотрудников, представителей других категорий работников и обучающихся открытым голосованием, утверждаются собранием учредителей.

5.3. В компетенции Ученого совета Института находятся важнейшие вопросы институтской жизни, а именно:

- рассмотрение и принятие Устава, дополнений и изменений к нему, предложенных учредителями;
- утверждение Правил внутреннего распорядка;
- утверждение планов и отчетов структурных подразделений Института;

- решение о создании и упразднении кафедр, лабораторий, факультетов и других структурных подразделений, кроме филиалов;
- решение об открытии новых специальностей и направлений с последующим получением лицензии в установленном порядке;
- решение о представлении к присвоению ученых званий профессора и доцента;
- присвоение звания Почетного профессора и Почетного доктора Института, ходатайство о присвоении почетных званий Российской Федерации и представление к государственным и иным премиям, государственным, правительственным и отраслевым наградам;
- утверждение положений о структурных подразделениях Института;
- утверждение отчета ректора;
- рассмотрение предложений сотрудников Института и обучающихся и жалоб на нарушение их прав, закрепленных Уставом Института;
- рассмотрение вопросов сдачи в аренду закрепляемых за Институтом объектов;
- утверждение положения о приемной комиссии, правил приема в Институт в соответствии с действующим законодательством;
- решение вопросов о предоставлении преподавателю длительного отпуска сроком до одного года;
- сокращение срока обучения в высшем учебном заведении лиц, имеющих среднее профессиональное образование соответствующего профиля или высшее профессиональное образование различных ступеней, а также лиц, способных освоить в полном объеме основную образовательную программу высшего профессионального образования за более короткий срок;
- перенос не более чем на 2 месяца срока начала учебного года;
- определение срока и процедуры выборов ректора, порядок выдвижения кандидатур на должность ректора и требования к ним;
- рассмотрение создания в структурных подразделениях выборных представительных органов – ученых советов;
- рассмотрение других вопросов, отнесенных к его ведению действующим законодательством и Уставом Института.

5.4. Решение Ученого совета Института считается правомочным, если в его заседании участвовали 2/3 членов совета.

5.5. Решения по вопросам изменения структуры Института, представления к присвоению ученых званий профессора и доцента, утверждения отчета ректора, продления срока пребывания на должности ректора, проректоров, деканов факультетов, руководителей филиалов и институтов принимаются большинством в 2/3 от числа принявших участие в голосовании; кадровые и другие вопросы – простым большинством голосов членов, принимающих участие в голосовании.

5.6. Решением Ученого совета Института вступают в силу после подписания их председателем Ученого совета и доводятся до сведения коллектива издания приказа ректора.

5.7. В структурных подразделениях Института по решению Ученого совета могут создаваться выборные представительные органы — ученые советы.

Порядок их создания и деятельности, состав и полномочия ученого совета структурного подразделения определяются Ученым советом Института.

К компетенции этих советов относятся основные вопросы деятельности подразделений, не отнесенные к компетенции Ученого совета Института.

5.8. При необходимости в Институте могут создаваться попечительский и другие советы по различным направлениям деятельности Института.

Порядок создания, принципы деятельности, состав и полномочия этих советов определяются настоящим Уставом и положениями, принятыми Ученым советом Института, законодательством РФ, документами Министерства образования и науки РФ.

5.9. Интересы обучающихся в Институте могут представлять общественные организации обучающихся. Конкретные взаимоотношения администрации Института и общественных организаций обучающихся определяются действующим Уставом, Договором об обучении, правилами внутреннего распорядка и другими документами.

5.10. Непосредственное управление деятельностью Института осуществляет ректор, избираемый на конференции сроком до 5 лет. Кандидатура ректора вносится учредителями. Сроки и процедура проведения выборов ректора определяются Ученым советом Института.

5.11. Не позднее, чем за 2 месяца до истечения срока полномочий, действующий ректор отчитывается перед конференцией о своей деятельности за истекший период и издает приказ о проведении выборов ректора.

Ректор избирается из числа авторитетных ученых, имеющих опыт руководящей работы в высшей школе, ученую степень, проработавших в Институте не менее 5 последних лет.

Избранным считается кандидат, получивший количество голосов, превышающее 50% от количества делегатов конференции, участвовавших в голосовании, при кворуме не менее 2/3 списочного состава делегатов.

5.12. Ректор руководствуется в своей деятельности федеральными законами, актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Уставом Института и решениями Ученого совета Института.

5.13. Ректор Института: несет полную ответственность за результаты работы Института в пределах его полномочий, действует в соответствии с существующим законодательством и настоящим Уставом, представляет Институт во всех государственной власти и местного самоуправления, учреждениях, предприятиях, распоряжается имуществом Института, заключает договоры, выдает доверенности, открывает счета в банках и иных кредитных учреждениях. Ректор имеет право по согласованию с учредителями кредиты в кредитных учреждениях, которые направляются на и обеспечение уставной деятельности Института. Ректор отчитывается перед учредителями за результаты использования кредитных средств;

- в пределах своих полномочий издает приказы и распоряжения, обязательные для всех работников и обучающихся;
- заключает и расторгает срочные трудовые договоры (контракты) с проректорами и научно-педагогическими работниками и принимает решения о приеме и увольнении других категорий работников;
- утверждает штатное расписание Института;
- принимает решения о премировании и наложении дисциплинарных взысканий на сотрудников и обучающихся.

5.14. Ректору разрешается совмещение его должности с другой оплачиваемой руководящей должностью внутри или вне Института. Ректор не может исполнять свои обязанности по совместительству.

5.15. Проректоры принимаются (переводятся) на работу по согласованию с Ученым советом Института по срочному трудовому договору (контракту), срок окончания которого совпадает со сроком окончания полномочий ректора. Распределение обязанностей между проректорами и другими руководящими работниками устанавливаются приказом ректора. Приказ доводится до сведения всего коллектива Института.

5.16. Факультет возглавляет декан, избираемый на конкурсной основе Ученым советом Института или структурного подразделения сроком до 5 лет путем тайного голосования из числа наиболее квалифицированных и авторитетных работников высшего учебного заведения, имеющих ученую степень или звание, и утвержденный в должности приказом ректора. Не позднее, чем за два месяца до истечения полномочий декана, ректор издает приказ о проведении выборов. Ученый Совет Института или факультета назначает дату проведения выборов.

Избранным считается кандидат, получивший количество голосов, превышающее 50% от количества принявших участие в голосовании при кворуме не менее 2/3 списочного состава Ученого совета. Декан факультета может быть назначен приказом ректора.

5.17. Основным структурным подразделением Института является кафедра. Деятельность кафедры регулируется Положением о кафедре принимаемым Ученым советом Института. Кафедру возглавляет заведующий, избираемый Ученым советом Института путем тайного голосования сроком на 5 лет из числа наиболее авторитетных специалистов соответствующего профиля, имеющих ученую степень или звание, и утверждаемый в должности приказом ректора.

Избранным считается кандидат, получивший количество голосов, превышающие 50% от количества принявших участие в голосовании, при кворуме не менее 2/3 списочного состава Ученого совета Института.

Заведующий кафедрой может быть назначен приказом ректора.

5.18. Центры и комплексы возглавляют директора, назначенные приказом ректора.

5.19. Руководители других структурных подразделений назначаются приказом ректора.

5.20. Должность ректоров, проректоров, директоров филиалов и представительств, центров и комплексов, деканов факультетов Института, редактора многотиражной газеты могут быть заняты лицами, отвечающими требованиям, предъявляемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к данной должности. Лица, переставшие соответствовать этим требованиям, освобождаются от занимаемой должности и переводятся с их согласия на иные должности, соответствующие их квалификации.

5.21. Деятельность Института регламентируется локальными актами:

-приказами и распоряжениями ректора;

Приказами и распоряжениями директоров обособленных структурных подразделений и других лиц, осуществляющих по выданной ректором доверенности полномочия юридического лица;

- распоряжениями проректоров;
- распоряжениями деканов по факультету;
- правилами внутреннего распорядка и др;
- положениями;
- инструкциями и другими актами.

ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ И РАБОТНИКОВ ИНСТИТУТА

6.1. К обучающимся в Институте относятся студенты, аспиранты, слушатели и другие категории обучающихся.

Студентом является лицо, в установленном порядке зачисленное приказом ректора в Институт для обучения по образовательной программе высшего профессионального образования. Студенту выдаются студенческий билет и зачетная книжка установленного образца.

Аспирантом является лицо, которое имеет высшее профессиональное звание, обучается в аспирантуре и подготавливает диссертацию на соискание ученой степени кандидата наук.

6.2. Лица, обучающиеся на подготовительном отделении, в структурных подразделениях системы дополнительного профессионального образования Института, а также получающие параллельно второе высшее профессиональное образование и являющиеся одновременно студентами другого высшего учебного заведения, являются слушателями Института.

6.3. Правовое положение слушателей в части получения дополнительного профессионального образования отвечает статусу студента соответствующей формы обучения.

6.4. Студенты Института имеют право:

на получение образования в соответствии с государственными образовательными стандартами;

- на обучение в пределах этих стандартов по индивидуальным учебным программам, на обучение по ускоренной программе;

- на пользование информационными ресурсами библиотек, центром информационных технологий;

- на получение дополнительных образовательных услуг;

- на участие в управлении образовательным учреждением;

- на уважение своего человеческого достоинства, на свободу совести, информации, на свободное выражение собственных мнений и убеждений;

- выбирать факультативные и элективные (избираемые в обязательном порядке) курсы, предлагаемые соответствующим факультетом и кафедрой;

- участвовать в обсуждении и решении вопросов деятельности Института, в том числе через общественные организации и органы управления Институтом;

- пользоваться услугами учебных, научных и иных подразделений Института;

- принимать участие в научно-исследовательской работе, конференциях, симпозиумах;

- представлять свои работы для публикации, в том числе в изданиях Института;

- обжаловать приказы и распоряжения администрации в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

- совмещать учебу с работой и пользоваться льготами, установленными законодательством Российской Федерации о труде и об образовании;

- на социальную поддержку в пределах имеющихся возможностей Института, 6.5.

6.5. Студенты Института обязаны:

- овладевать знаниями;

- выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренных учебными планами и образовательными программами высшего профессионального образования;

- проходить все виды текущей и итоговой аттестации, устанавливаемой в соответствии с образовательной программой;

- соблюдать Устав и Правила внутреннего распорядка.

6.6. Студенты, в случае обучения по очной форме и получения образования за счет средств соответствующего бюджета, обеспечиваются стипендиями в размерах, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, и в порядке, определенном Ученым советом Института.

6.7. За успехи в учебе и активное участие в научно-исследовательской работе для студентов устанавливаются различные формы морального и материального поощрения, в том числе они могут быть представлены к соисканию стипендии Президента и Правительства Российской Федерации. Решение о поощрении принимается Ученым советом Института.

6.8. За нарушение студентом обязанностей, предусмотренных Уставом Института, Правилами внутреннего распорядка и Договором об обучении, к нему могут быть применены меры дисциплинарного взыскания, вплоть до отчисления из Института.

Дисциплинарное взыскание, в том числе отчисление, может быть наложено на студента после получения от него объяснения в письменной форме.

Дисциплинарное взыскание применяется не позднее, чем через один месяц со дня обнаружения проступка и не позднее, чем через шесть месяцев со дня его совершения, не считая времени болезни студента или нахождения его на каникулах. Не допускается

отчисление студентов во время их болезни, каникул, академического отпуска или отпуска по беременности и родам.

6.9. Студент может быть отчислен из Института:

- по собственному желанию, в том числе в связи с переходом в другое учебное заведение, по состоянию здоровья или по семейным обстоятельствам;

- за академическую неуспеваемость при наличии трех и более задолженностей на конец текущей экзаменационной сессии или хотя бы одной задолженности за прошедший учебный год, не ликвидированной до начала учебного года или до установленного индивидуальным графиком срока;

- за нарушение Устава. Правил внутреннего распорядка, условий Договора об обучении.

При наличии уважительных причин (по состоянию здоровья, семейным обстоятельствам) студенту может быть предоставлен академический отпуск в порядке, определяемом Минобразования и науки РФ.

6.10. В Институте предусматриваются должности для научно-педагогического (профессорско-преподавательский состав, научные работники), инженерно-технического, административно-хозяйственного, производственного, учебно-вспомогательного и иного персонала.

К профессорско-преподавательским должностям относятся должности декана факультета, заведующего кафедрой, профессора, доцента, старшего преподавателя, преподавателя и ассистента.

К должностям научных работников относятся должности директора, заведующего отделом, заведующего лабораторией, главного научного сотрудника, ведущего научного сотрудника, старшего научного сотрудника, научного сотрудника, младшего научного сотрудника,

Замещение всех должностей научно-педагогических работников в Институте, за исключением должностей декана факультета и заведующего кафедрой, производится по трудовому договору (контракту). При замещении должностей научно-педагогических работников заключению трудового договора (контракта) может предшествовать конкурсный отбор.

В Институте замещение должностей профессорско-преподавательского состава и научных работников производится в соответствии с Положением, утвержденным федеральным органом управления образованием.

6.11. Научно-педагогические работники Института пользуются правами и выполняют обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Института и соответствующими актами Института.

6.12. Научно-педагогические работники Института имеют право:

- в установленном порядке избирать и быть избранными в органы управления Института;

- участвовать в обсуждении и решении важнейших вопросов деятельности Института, в том числе через общественные организации и органы управления;

- пользоваться бесплатно услугами библиотек, информационных фондов, учебных и научных подразделений.

6.13. Работники Института из числа профессорско-преподавательского состава не реже, чем через каждые 10 лет непрерывной преподавательской работы, имеют право на длительный отпуск сроком до одного года. Длительный отпуск предоставляется по рекомендации Ученого совета факультета, как правило, для работы над докторской диссертацией, для написания учебника или монографии. В зависимости от финансовых возможностей Института отпуск может предоставляться с оплатой, с частичной оплатой или без оплаты. Отпуск предоставляется приказом ректора по решению Ученого совета Института.

6.14. Работники Института имеют также другие права, определенные действующим законодательством и трудовым договором (контрактом).

6.15. Научно-педагогические работники Института обязаны:

обеспечивать высокую эффективность педагогического и научно – исследовательского процессов;

- формировать у обучающихся профессиональные качества по избранному направлению подготовки (специальности), гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современной цивилизации;

-развивать у обучающихся самостоятельность, инициативу, творческие способности;

- систематически заниматься повышением своей квалификации.

- соблюдать Устав Института и Правила внутреннего распорядка;

6.16. Для штатных педагогических работников Института устанавливается сокращенная продолжительность рабочего времени — не более 36 часов в неделю и оплачиваемый отпуск продолжительностью 56 календарных дней.

Учебная нагрузка преподавателей устанавливается ежегодно в соответствии с индивидуальным планом, составляемым с учетом их квалификации и специфики деятельности.

6.17. Институт может принимать для проведения учебных занятий и научных исследований иностранных специалистов.

6.18. Трудовые отношения административно-хозяйственного, инженерно-технического, производственного, учебно-вспомогательного, обслуживающего и другого персонала Института определяются -законодательством Российской Федерации о труде. Уставом Института, Правилами внутреннего распорядка Института и должностными инструкциями.

6.19. За успехи в учебной, методической, научной, воспитательной работе и другой уставной деятельности работникам Института могут устанавливаться различные формы морального и материального поощрения.

6.20. Интересы обучающихся и работников Института могут представлять общественные объединения и организации Института. Ученый совет рассматривает и учитывает в своей деятельности рекомендации общественных организаций

VII. ПОДГОТОВКА НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ И НАУЧНЫХ КАДРОВ, ПЕРЕПОДГОТОВКА И ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ

7.1. В Институте подготовка научно-педагогических и научных кадров может осуществляться в докторантуре, аспирантуре, а также путем прикрепления соискателей ученых степеней к кафедрам, перевода преподавателей и кандидатов наук на должности научных сотрудников для подготовки докторских диссертаций, предоставления творческих отпусков для завершения работы над диссертациями, направления в институты, на факультеты повышения квалификации и на стажировку.

7.2. Повышение квалификации научно-педагогических работников Института проводится не реже одного раза в 5 лет в образовательных учреждениях системы повышения квалификации и профессиональной переподготовки кадров, в высших учебных заведениях, в ведущих российских и иностранных научных и производственных организациях, на кафедрах Института и в его других подразделениях путем обучения, прохождения стажировок, участия в работе семинаров, а также с использованием других видов и форм повышения квалификации.

Повышение квалификации и профессиональная переподготовка руководящих работников и специалистов осуществляются в порядке и на условиях, установленных соответствующими законодательными и нормативно— правовыми актами в области дополнительного профессионального образования.

7.3. При Институте в соответствии с действующими нормативными актами Минобрнауки России могут функционировать советы по защите диссертаций и другие советы, создаваемые Институтом.

VIII. МЕЖДУНАРОДНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ИНСТИТУТА

8.1. Институт участвует в международном сотрудничестве в области образования и науки, в международных проектах и программах, ведет внешнеэкономическую деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, развивает культурные связи в целях достижения и поддержания международного уровня осуществляемых образовательных программ, научных исследований, и сотрудничает с зарубежными образовательными учреждениями и организациями в целях интеграции в международную систему науки и образования,

8.2. Подготовка» переподготовка и повышение квалификации граждан иностранных государств в Институте, преподавательская и научно-исследовательская работа сотрудников Института за рубежом в пределах установленной Правительством Российской Федерации квоты

осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации на основе межгосударственных соглашений, соглашений между Минобразования и науки РФ и соответствующими органами образования зарубежных стран, а также по прямым договорам, заключенным Институтом с зарубежными учебными заведениями, организациями и гражданами,

8.3. Условия приема и обучения иностранных граждан на договорной основе, ежегодные квоты по численности определяет Ученый совет Института.

8.4. Институт вправе формировать специальные фонды, предназначенные для обеспечения международного сотрудничества, используя для этого собственные средства, гранты, целевые вклады физических и юридических лиц, в том числе зарубежных.

IX. ЭКОНОМИКА ИНСТИТУТА

9.1. За Институтом в целях обеспечения образовательной деятельности, предусмотренной настоящим Уставом, могут закрепляться на праве оперативного управления здания, сооружения, имущественные комплексы, оборудование, а также иное необходимое имущество потребительского, социального, культурного и иного назначения, находящиеся на его балансе и являющиеся федеральной собственностью.

9.2. Государственное имущество, закрепленное за Институтом, может отчуждаться собственником (органом, уполномоченным собственником) в порядке и на условиях, установленных законодательством Российской Федерации.

9.3. Институт несет ответственность перед собственником (органом, уполномоченным собственником, и учредителем) за сохранность и эффективное использование закрепленного за ним в оперативном управлении имущества. Контроль деятельности Института в этой области осуществляется собственником имущества и учредителем.

9.4. Имущество, приобретенное Институтом за счет средств, полученных от разрешенных видов деятельности и учитываемых на отдельном балансе, поступает в его самостоятельное распоряжение.

9.5. Институт вправе выступать в качестве арендатора и (или) арендодателя имущества. Средства, получаемые в качестве арендной платы, направляются на обеспечение и совершенствование образовательного процесса.

9.6. Институт обладает исключительным интеллектуальной собственностью,, создаваемые процессе выполнения ими полученного от Института если соответствующим договором не предусмотрено иное, этих объектов иными лицами допускается лишь с разрешения Института, за исключением случаев, установленных законодательством.

9.7. Институт отвечает по своим обязательствам денежными средствами имуществом, находящимися в его самостоятельном распоряжении. При их недостаточности субсидиарную ответственность по обязательствам Института несут учредители в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

9.8. Финансирование деятельности может осуществляться за счет:

- средств бюджетов различного уровня;
- денежных взносов учредителей:
- средств, получаемых от осуществления платной образовательной, предпринимательской и иной деятельности, предусмотренной законодательством Российской Федерации;
- добровольных пожертвований и целевых взносов юридических и, физических лиц, в том числе иностранных;
- средств из других источников в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.9. Порядок внутривозвратных расчетов определяется учетной политикой Института, утверждаемой приказом ректора.

9.10. Институт может использовать бюджетные средства в соответствии с законодательством Российской Федерации. Институт самостоятельно определяет порядок использования средств, полученных от предпринимательской деятельности после возмещения фактических расходов на осуществление данной деятельности, включая определение доли, направляемой на оплату труда и материальное стимулирование работников. Институт использует целевые и благотворительные средства в соответствии с их назначением.

9.11. Институт, в пределах имеющихся у него средств на оплату труда, самостоятельно определяет форму и систему оплаты труда, размеры доплат и надбавок, премий и других выплат стимулирующего характера, размеры должностных окладов всех категорий работников.

9.12. Институт самостоятельно решает вопросы, связанные с заключением договоров, определением обязательств и иных условий, не противоречащих законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу.

9.13. Институт вправе в соответствии с законодательством и полученными лицензиями и разрешениями вести предпринимательскую деятельность, способствующую выполнению основных уставных задач, расширению материально-технической базы, решению социальных вопросов сотрудников и обучающихся.

9.14. Главными задачами бухгалтерского учета в Институте являются:

- формирование полной достоверной информации о хозяйственных процессах и результатах деятельности Института, необходимой для оперативного управления;
- обеспечение контроля над наличием и движением имущества, использованием материальных, трудовых и финансовых ресурсов в соответствии с нормами, нормативами и сметами;

- своевременное предупреждение негативных явлений в финансово-хозяйственной деятельности, выявление и мобилизация внутри -хозяйственных ресурсов.

9.15. Формы и порядок ведения бухгалтерского учета устанавливаются Министерством финансов Российской Федерации. Формы статистической отчетности Института, сроки и порядок их представления устанавливаются органами государственной статистики.

9.16. Контроль над соблюдением финансово-хозяйственной дисциплины осуществляется соответствующим и федеральными и региональными органами в пределах их компетенции.

9.17. Должностные лица несут установленную законодательством Российской Федерации дисциплинарную, материальную или уголовную ответственность за искажение государственной отчетности.

Х. ПОРЯДОК ЛИКВИДАЦИИ, РЕОРГАНИЗАЦИИ И ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ИНСТИТУТА

10.1. Институт может быть реорганизован в иное образовательное учреждение по решению Учредителей, если это не влечет за собой нарушения обязательств Института или если учредитель принимает эти обязательства на себя.

При реорганизации (изменении организационно — правовой формы, статуса) Института его Устав, лицензия и свидетельство о государственной аккредитации утрачивают силу.

10.2. Ликвидация Института может быть осуществлена по решению суда, в случае осуществления деятельности без надлежащей лицензии, либо деятельности, запрещенной законом, либо деятельности, не соответствующей его уставным целям. С момента образования ликвидационной комиссии к ней переходят права по управлению делами Института. Ликвидационная комиссия выявляет кредиторов и дебиторов и рассчитывается с ними, представляет на утверждение ликвидационный баланс. При ликвидации Института денежные средства и иные объекты собственности, принадлежащие ему на праве собственности, за вычетом платежей по покрытию своих обязательств, распределяются между учредителями в равных долях

10.3. В случае нарушения Институтым законодательства Российской Федерации в области образования и (или) настоящего Устава Минобрнауки РФ вправе своим предписанием приостановить в этой части деятельность Института до решения суда.

10.4. При реорганизации или ликвидации Института увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10.5. При реорганизации Института все документы, образовавшиеся в процессе деятельности, в том числе документы по личному составу, передаются на хранение правопреемнику, а при ликвидации — в Госархив.

10.6. Наименование Института может изменяться, если это не влечет изменения его организационно- правовой формы.

Основной государственный регистрационный номер 1037739181743 Сведения о государственной регистрации изменений вносимых в учредительные документы юридического лица, внесены Управлением Федеральной налоговой службы по г. Москве в единый государственный реестр юридических лиц «30» ноября 2006 года за государственным регистрационным номером 2067799050097

Сведения в ведомственный реестр некоммерческих организаций Управления Федеральной регистрационной службы по Москве внесены «08» декабря 2006 года за номером 7714040040

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью 20 листов.



О.Н. Трофимов